

**Nr. inregistrare: 021003/10.03.2016**

**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE PENTRU OFERTANȚI**  
Pentru achiziția de servicii cazare, servicii de restaurant si servicii de inchiriere sala de conferinta

Aprobat,

REPREZENTANT LEGAL

Cristian ISPAS

Director General

(semnătura autorizată și stampilă)

L.S.



<b>Achizitor :</b>	FUNDAȚIA MOTIVATION ROMÂNIA
<b>Titlul proiectului:</b>	ACCES la Educatie, Servicii si Comunitate pentru copiii si adultii in scaune rulante
<b>Calitatea achizitorului în cadrul proiectului</b>	Beneficiar privat conform prevederilor Ordinului MFE nr. 1120/15.10.2013 publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 650 din data de 22 octombrie 2013
<b>Tip procedură</b>	Procedura de achizitie competitiva simplificata (Cf. Anexei IV a contractului de finantare – Procedura pentru achizitiile efectuate de catre Promotorii de proiecte si partenerii acestora in cadrul contractelor de finantare nerambursabila din Fondul ONG, Mecanismul Financiar al Spatiului Economic European 2009 – 2014)

**1. INFORMATII GENERALE**

**1.1. Achizitor:**

<b>Denumire: FUNDAȚIA MOTIVATION ROMÂNIA</b>	
<b>Adresa sediu social: str. Podișor, nr. 1, Sat Buda, Com. Cornetu, județul Ilfov</b>	
<b>Adresa proiect: str. Podișor nr. 1, Sat Buda, Com. Cornetu, județul Ilfov</b>	
<b>Reprezentant legal: Cristian ISPAS</b>	<b>Telefon: +4021 4480242</b>
<b>Coordonator de proiect: Gabriela Manta</b>	
<b>Persoană de contact achizitii: Oana Grosu</b>	
<b>E-mail: <a href="mailto:o.grosu@motivation.ro">o.grosu@motivation.ro</a></b>	<b>Fax: +4021 4481107</b>
<b>Adresă de internet:</b>	<b><a href="http://www.motivation.ro">www.motivation.ro</a></b>

În vederea evitării conflictului de interese Achizitorul menționează persoanele ce dețin funcții de decizie în FUNDAȚIA MOTIVATION ROMÂNIA: dl. Cristian Ispas, dna. Gabriela Manta, dna. Nicoleta Mariana Vărzaru, dna. Oana Grosu.

### 1. 2. Calendarul estimativ al procedurii de atribuire

	DATA	ORA <sup>1)</sup>	Locația
Data de publicare a anunțului publicitar	10.03.2016	nu este cazul	
Termen limită de solicitare a clarificărilor din partea Ofertanților <sup>2)</sup>	14.03.2016	Ora 16:00	<a href="mailto:o.grosu@motivation.ro">o.grosu@motivation.ro</a>
Termen limită de transmitere a clarificărilor de către Achizitor <sup>2)</sup>	15.03.2016	Ora 14:00	
Termen limită de depunere a ofertelor	22.03.2016	Ora 13:00	Sediul Achizitorului
Data ședinței de deschidere a ofertelor	22.03.2016	Ora 15:00	Sediul Achizitorului
Data finalizării evaluării <sup>3)</sup>	23.03.2016	Ora 16:00	Sediul Achizitorului
Informarea ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire <sup>3)</sup>	24.03.2016	Ora 12:00	nu este cazul
Semnarea contractului <sup>3)</sup>	28.03.2016	Ora 12:00	Sediul Achizitorului
Data de începere pentru furnizarea produselor <sup>3)</sup>	Începând cu 20 aprilie 2016 coroborat cu oferta tehnică	-	

1. Ora locală a Achizitorului

2. Solicitățile de clarificare se transmit înainte de data și ora specificate în tabel: pe e-mail la adresa persoanei de contact menționată din partea Achizitorului.

Toate răspunsurile la clarificările aferente proiectului vor fi transmise tuturor operatorilor economici care au primit invitația de participare la achiziție.

Se interzice oricărui operator economic să stabilească întâlniri individuale cu Achizitorul în scopul de a obține avantaje în legătură cu acest contract pe perioada procedurii de atribuire.

3. Dată estimativă

**1.3 Adresa unde se primesc ofertele:** str. Podișor nr. 1, Sat Buda, Com. Cornetu, județul Ilfov, România

Se consideră oferta întârziată oferta depusă la alta adresă decât cea indicată în anunț și în documentația de atribuire ori este primită de achizitor după expirarea datei limita de depunere. Ofertele întârziate se pastrează la sediul achizitorului nedeschise.

## 2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE

### 2.1. Descriere

#### 2.1.1. Denumirea contractului de achiziție:

Titlu: „Servicii de cazare, servicii de restaurant și închiriere sala de conferință”

#### 2.1.2. Descrierea serviciilor ce vor fi achiziționate

- Serviciile de cazare, servicii de restaurant și închiriere sala de conferință vor fi achiziționate în cadrul proiectului RO2013\_C4\_03 „ACCES la Educație, Servicii și Comunitate pentru copiii și adulții în scaune rulante”, finanțat prin granturile SEE 2009 – 2014, în cadrul Fondului ONG în România”
- Serviciile de cazare, servicii de restaurant și închiriere sala de conferință vor servi la buna implementare a activității A6. Management de proiect, monitorizare și raportare și anume, Organizarea unei Întâlniri de Evaluare a rezultatelor proiectului

Contractele se vor derula în conformitate cu prevederile legislative naționale și europene referitoare la achizițiile publice.

#### 2.1.3. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare

<b>(a) Lucrări</b>	<b>(b) Produse</b>	<b>(c) Servicii</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție Proiectare și execuție Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de achizitor	Cumpărare Leasing Inchiriere Cumpărare în rate	Categoria serviciului  2A 2B <input checked="" type="checkbox"/>
Principală locație a lucrării	Principalul loc de livrare:	Principalul loc de prestare: stasiunile montane de pe Valea Prahovei, Bran- Moeciu, Poiana Brasov, Fundata
<b>COD CPV</b>		
55110000-4	Servicii de cazare la hotel	
55300000-3	Servicii de restaurant și servire a mâncării	
55120000-7	Servicii de reuniuni și conferințe organizate la hotel	
<b>2.1.4. Durata contractului de achiziție</b> De la data semnării contractului până cel mult la 28 aprilie 2016.		

### 3. CRITERII/CERINTE DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

Criteriile/cerințele de calificare vor fi susținute de Ofertant cu documentele justificative solicitate.

#### Atenție:

- fiecare document va fi semnat de reprezentantul legal al firmei. În cazul în care acestea sunt semnate de o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire;
- documentele emise în altă limbă decât româna trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română;
- toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg;
- nu se folosesc nume și semnături prescurtate;
- documentele vor fi emise pentru fiecare dintre operatorii economici, în cazul unei asocieri/ consorțiu;
- toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor;
- documentele emise de autoritățile competente vor fi prezentate în original sau copie legalizată, dacă nu se specifică altfel;

#### 3.1 Situația personală a ofertantului

	<b>Criteriul/Cerința</b>	<b>Documente care să susțină criteriul care vor fi depuse de Ofertant</b>
<b>Declarație privind eligibilitatea</b>  Solicitat: DA <input checked="" type="checkbox"/>	<b>Ofertantul trebuie să demonstreze că NU SE AFLĂ în următoarele situații:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A fost condamnat în ultimii 5 ani prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani;</li> <li>• a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;</li> <li>• nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și</li> </ul>	<b>1. Declarație privind eligibilitatea - Formular nr. 2.5</b>

	Criteriul/Cerința	Documente care să susțină criteriul care vor fi depuse de Ofertant
	<p>contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;</li> <li>• a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională</li> <li>• prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.</li> </ul>	
<p><b>Achizitorul ARE DREPTUL DE A EXCLUDE de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică orice Ofertant care se află în oricare dintre următoarele situații:</b></p> <p>a) fost condamnat în ultimii 5 ani prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani;</p> <p>b) a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;</p> <p>c) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;</p> <p>d) în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;</p> <p>e) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională</p> <p>f) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.</p>		
<p><b>Declaratie privind conflictul de interese</b></p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p><b>Ofertantul trebuie să prezinte o declaratie prin care să ia la cunoștință următoarele:</b></p> <p>- evitarea situatiei in care exista legaturi intre structurile beneficiarului si ofertantii acestuia;</p> <p>- evitarea situatiei in care exista legaturi intre membrii comisiei de evaluare si ofertanti</p>	<p>Se va completa și prezenta:</p> <p>Declaratie în original pe proprie răspundere că nu se afla in conflict de interese <b>Formular nr. 2.6</b></p>

	<b>Criteriul/Cerința</b>	<b>Documente care să susțină criteriul care vor fi depuse de Ofertant</b>
	- evitarea situației în care ofertantul castigator detine pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru același tip de achiziție	
	<b>Criteriul/Cerința</b>	<b>Documente care să susțină criteriul care vor fi depuse de Ofertant</b>
<b>Declaratie privind disponibilitatea camerelor si accesibilitatea locatiei</b>  <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>Ofertantul trebuie să prezinte o declaratie prin care să ia la cunoștință următoarele:</b> - locația pe care o propune în Oferta tehnică este accesibilă, conform cerințelor impuse de achizitor prin Documentația de atribuire;  - locația propusă în Oferta tehnică dispune de numărul de camere cerute de achizitor prin Documentația de atribuire și suntem dispuși să punem la dispoziția achizitorului aceste camere.	Se va completa și prezenta: Declaratie în original privind disponibilitatea camerelor si accesibilitatea locatiei <b>Formularul nr. 2.7</b>

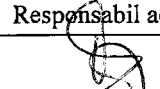

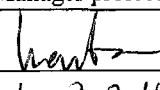
### 3.2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

<b>Cerințe obligatorii în vederea calificării ofertantului</b>	<b>Detalierea cerinței</b>	<b>Documente care să susțină cerințele</b>
<b>Forma de înregistrare precum și obiectul de activitate</b>  Persoane juridice/fizice române  <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input type="checkbox"/>	Sa dovedească forma de înregistrare precum și obiectul de activitate, ca persoana fizica sau juridica și, daca este cazul, atestarea ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit.	<b>Documentele care trebuie prezentate în cazul persoanelor juridice/fizice:</b> 1. <b>Certificat de înregistrare:</b> - pentru firme – eliberat de Ministerul Justiției – Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent, copie conform cu originalul, semnată și ștampilată de Ofertant; 2. <b>Certificatul constator:</b> - eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, în xerocopie certificată, pentru conformitate cu originalul, cu semnatura și stampila din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al societății și alte documente care atestă adresa și obiectul de activitate 3. <b>Orice alte documente care dovedesc forma de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, cum ar fi:</b> - Licență de turism, copie conform cu originalul, semnată și ștampilată de Ofertant; - Certificat de clasificare, copie

## 12. CONDIȚII DE PLATĂ

Plata se va face prin ordin de plata prin banca pe bază de factură fiscală, urmare aprobării de către Achizitor a serviciilor prestate, după încheierea unui Proces Verbal de Recepție fără obiecțiuni prin care achizitorul/beneficiar și ofertantul/prestatorul constată faptul că serviciile au fost prestate corespunzător și la termen.

Plata se va face în termen de maxim 5 de zile de la semnarea procesului verbal de recepție sau în conformitate cu clauzele agreate prin contract.

	<b>Elaborat de:</b>	<b>Verificat dpdv financiar/bugetar:</b>	<b>Avizat de:</b>
<b>Nume și Prenume</b>	Oana Grosu	Nicoleta Mariana Vărzaru	Gabriela Manta
<b>Funcția</b>	Responsabil achiziții	Responsabil financiar	Manager proiect
<b>Semnătura</b>			
<b>Data</b>	10.03.2016	10.03.2016	10.03.2016