

CERERE**de solicitare a sprijinului organizațiilor nonguvernamentale**Către **Fundația Motivation România,**Subscrisa **EOS IT Services S.R.L.**, cu sediul în localitatea **București** strada **Bld. Poligrafiei nr. 1A Cladirea Ana Tower Offices, zona B, biroul nr. 3, etaj 16, Sector 1,**

[REDACTED] solicit sprijinul dumneavoastră pentru a informa persoanele cu dizabilități pe care le aveți în evidență cu privire la oportunitățile de angajare în cadrul **EOS IT Services S.R.L.**, pentru următoarele funcții/posturi:

Nr. crt.	Denumirea postului vacant	Codul COR	Nr. de posturi vacante	Atribuțiile postului	Calificarea sau competențele necesare ocupării postului vacant ¹	Norma de lucru ²	Tipul raportului și durata ³
1.	Programator	251202	4	Dezvolta aplicatii software conform specificatiilor tehnice primite de la conducatorul de proiect. Monitorizeaza, mentine si optimizeaza aplicatiile pe toata durata utilizarii lor. Proiecteaza si realizeaza rapoarte conform cerintelor utilizatorilor. Propune idei noi superiorului direct in scopul imbunatatirii proceselor, politicilor si procedurilor IT existente.	<ul style="list-style-type: none"> • Studii Superioare finalizate • Cunostinte limbaj programare Java si SpringBoot • Oracle 12c (PL/SQL), J2EE (JDBC, Tomcat, JBoss), framework-uri (Hibernate, Spring, Angular), IDE (Eclipse, IntelliJ); • Buna cunoastere a limbii engleze: scris, citit, vorbit) 	8 ore	Raport de munca, durata nedeterminata
2.	Programator Ajutor	351201	1	Realizeaza toate fazele procesului de dezvoltare de aplicatii software (design,	<ul style="list-style-type: none"> • Studii medii finalizate sau studii superioare in 	8 ore	Raport de munca,

			programare, testare, implementare, documentare) si asigura suport pentru sistemele informatice ale companiei.	<p>curs de finalizare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oracle 12c (PL/SQL), J2EE (JDBC, Tomcat, JBoss), framework-uri (Hibernate, Spring, Angular), IDE (Eclipse, IntelliJ); • Buna cunoastere si experienta de lucru cu metodologii de dezvoltare, cunoasterea arhitecturilor cu mai multe nivele, cu baze de date; • Operare PC (MS-Office) • Limba engleză – scris, citit, vorbit nivel foarte bun 	perioada nedeterminata
--	--	--	---	---	------------------------

¹ Se completează cu calificarea sau, după caz, cu competențele necesare ocupării postului vacant.

² Se completează cu norma de lucru prevăzută pentru postul vacant respectiv.

³ Se completează, după caz, cu raport de muncă sau raport de serviciu și durată nedeterminată sau durată determinată.

Informații suplimentare se pot obține la nr. de telefon 0758.025.115, e-mail andreea.cotos@eos-it.ro, persoana de contact Andreea Cotos.

Data

22.01.2026

