

Cerere de solicitare a sprijinului organizațiilor nonguvernamentale

Către Fundatia Motivation Romania,

Subscrisa **Prețuri Pentru Tine S.R.L.**, cu sediul în mun. București, bd. Națiunile Unite, nr. 1, bl. 108A, parter, sector 5,

solicităm sprijinul dumneavoastră pentru a informa persoanele cu dizabilități pe care le aveți în evidență, cu privire la oportunitățile de angajare în cadrul societății Prețuri Pentru Tine S.R.L., punct de lucru magazin PPT Drobeta Turnu Severin 3, din str. Avram Iancu, nr. 2, mun. Drobeta-Turnu Severin, jud. Mehedinți, pentru una dintre următoarele funcții:

Nr crt	Denumire post vacant	Cod COR	Nr. posturi vacante	Atribuțiile postului	Calificarea sau competențele necesare ocupării postului vacant ¹	Norma de lucru ²	Tipul raportului și durata ³
1	Casier	523003	1	<ul style="list-style-type: none"> • Îndrumă politicos și oferă ajutor clienților în achiziționarea de produse; • Înregistrează și încasează corect contravaloarea produselor vândute; • Participă la activitățile de sortare și aranjare marfă în magazin; • Colaborează cu ceilalți colegi din cadrul magazinului; • Participă la inventarul periodic din magazin. 	<ul style="list-style-type: none"> • Eficiență, răbdare, atenție la detalii; • Stabilitate psihică, echilibru emoțional, constantă în atitudini; • Rezistență la efort și stres; • Atitudine pozitivă, persoană amabilă și prietenoasă; • Abilități de comunicare, să știe să atenuze conflicte și să rămână calmă sub presiune; • Discernământ și capacitatea de a rezolva problemele; Disponibilitatea de a sta în poziție ortostatică îndelungată pe durata programului de lucru. Asistă clienții în magazin, aranjează marfa la raft, aduce marfa din depozit la raft, primește sau returnează marfa de la/la depozitul central). • Cunoștințe minime de operare PC pentru a lucra cu diverse tehnologii (casă de marcat/POS/e-mail, imprimantă); • Cunoștințe de aritmetică de bază (acordarea corectă a restului poate necesita operații rapide de scădere și adunare); <p>Experiența pe un post similar reprezintă un avantaj.</p> <p>Studii liceale.</p>	8 ore	Nedeterminat
2	Director magazin	112021	1	<ul style="list-style-type: none"> • Coordonează o echipa de 1-5 angajați pentru a oferi experiențe cât 	<ul style="list-style-type: none"> • Abilități excelente de comunicare verbală și scrisă. 	8 ore	Nedeterminată

¹Se completează cu calificarea sau, după caz, cu competențele necesare ocupării postului vacant.²Se completează cu norma de lucru prevăzută pentru postul vacant respectiv.³Se completează, după caz, cu raport de muncă sau raport de serviciu și durată nedeterminată sau durată determinată.

PREȚURI PENTRU TINE S.R.L.

Bd. Națiunile Unite, nr. 1, bl. 108A, parter, sector 5, București



Tel/Fax: 0213504323

E-mail: office@preturipentrutine.ro

Web: www.ppt.ro

				<p>mai plăcute clienților PPT;</p> <ul style="list-style-type: none">• Instruiește, dezvoltă și motivează echipa pentru atingerea obiectivelor magazinului;• Participă la toate operațiunile specifice (consiliere clienți, casa de marcat, organizarea mărfurilor, inventare, ajutor/inlocuire personal când este necesar);• Responsabilitate față de buna funcționare a activității magazinului;• Responsabil pentru a reprezenta societatea în relația cu autoritățile locale.	<ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de a interacționa eficient cu clienții și angajații.• Eficiență, răbdare, atenție la detalii; <p>Stabilitate psihică, echilibru emoțional, constantă în atitudini;</p> <p>Rezistența la efort și stres;</p> <p>Atitudine pozitivă, persoană amabilă și prietenoasă;</p> <ul style="list-style-type: none">• Abilități de comunicare, să știe să atenueze conflicte și să rămână calmă sub presiune;• Discernământ și capacitatea de a rezolva problemele; Disponibilitatea de a sta în poziție ortostatică îndelungată pe durata programului de lucru. (asista clienții în magazin, aranjează marfa la raft/duce marfa din depozit la raft, primește/returnează marfa de la/la Depozitul Central).• Cunoștințe minime de operare PC pentru a lucra cu diverse tehnologii (casă de marcat/POS/e-mail, imprimantă);• Cunoștințe de aritmetică de bază (acordarea corectă a restului poate necesita operații rapide de scădere și adunare);• Experiența pe un post similar reprezintă un avantaj• Studii liceale		
--	--	--	--	--	---	--	--

Informații suplimentare se pot obține la nr. telefon 0213504323, e-mail office@preturipentrutine.ro, persoana de contact Silvia Bălan.

Data:
08.04.2026

DR

