

Cerere de solicitare a sprijinului organizațiilor nonguvernamentale

Către, Fundația Motivation România,

Subscrisa SNC-LAVALIN ROMÂNIA SA, acționând sub denumirea comercială AtkinsRéalis România, cu sediul în localitatea București, strada Bd. Dimitrie Pompeiu, nr 5-7, județul București ;

solicit sprijinul dumneavoastră pentru a informa persoanele cu dizabilități pe care le aveți în evidență, cu privire la oportunitățile de angajare în cadrul SNC-LAVALIN ROMÂNIA SA pentru următoarele funcții/posturi:

Nr crt.	Denumire post vacant	Cod COR	Nr. Posturi vacante	Atribuțiile postului	Calificarea sau competențele necesare ocupării postului vacant ¹	Norma de lucru ²	Tipul raportului și durata ³
1.	Analist	251201	1	<ul style="list-style-type: none"> - Execută acțiuni de analiză și coordonare tehnică a proceselor de dezvoltare/implementare a aplicațiilor conform cerințelor clientului - Va face analiza cerințelor și specificațiilor venite de la client/utilizatori legate de schimbarea sistemelor informatice financiare – cereri care pot fi primite prin formular online, email, ședințe telefonice sau locale; - Va analiza 	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoștințe avansate limba engleză; - Cunoștințe și experiență cu PL/SQL nivel intermediar; - Abilitatea de a lucra într-un mediu dinamic, de a face multi-tasking, dovedind eficiență în prioritizarea taskurilor și a timpului; -Motivat, independent cu nevoie minimă de supervizare; -Colaborează bine în echipă, dar lucrează și 	Normă întreagă	Contract individual de muncă și durată nedeterminată

			<p>cererea și o va transpune în specificații funcționale pe care o va traduce ulterior în specificații tehnice;</p> <p>pregătește diagramele de fluxuri informaționale, formele de intrare și ieșire și detaliază cerințele specificațiilor aplicațiilor software;</p> <p>- Desfășoară activități specifice fazei de dezvoltare, asigură faza de design, analiza tehnică, implementarea și funcționalitatea sistemelor informatice;</p> <p>- Va lucra autonom la testarea și documentarea a noi funcționalități implementate în aplicațiile financiare;</p> <p>- Va asigura formarea și instruirea utilizatorilor de sistem;</p> <p>- Va asigura funcționalitatea sistemului conform specificațiilor agreeate la etapa de proiect în ceea ce privește analiza și rezolvarea neconcordanțelor specificații vs</p>	<p>autonom și proactiv;</p> <p>-Dovedește inițiativă și bună gestionare a proiectelor în curs;</p> <p>-Are rol de mentor pentru colegi și oferă expertiza tehnică;</p> <p>-Efectuează analiză și troubleshooting pentru toate nivelurile de complexitate;</p> <p>-Experiență vastă în lucrul cu clienții;</p> <p>-Experiență vastă de muncă în cadrul serviciilor partajate;</p> <p>- Studii superioare absolvite;</p> <p>- Nivel avansat Oracle e-Business Suite /Concur/ SAP BO sau alt ERP / EPM/ BI.</p>		
--	--	--	--	--	--	--

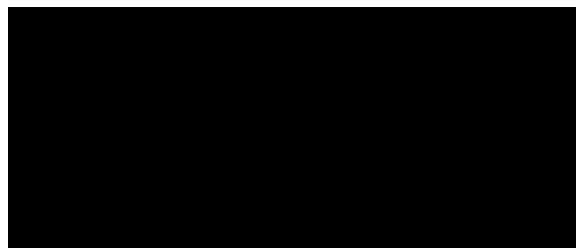
				<p>funcționalitate apărute în sistemele informatice financiare;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Va asista utilizatorii în solicitari legate de proces și în a se asigura că implementarea este conform cu funcționalitatea agreată în proiect; - Colaborează într-un mediu de lucru în echipă și are rol de mentor oferind expertiză tehnică altor membri ai echipei; - Identifică proactiv arii pentru îmbunătățirea sistemelor financiare și gestionează analiza îmbunătățirii funcționalităților existente și eficientizarea modului de lucru; - Oferă asistență colegilor cu expertiză tehnică în gestionarea proiectelor de îmbunătățire sau noilor implementări; - Colaborează activ cu terți colaboratori în IT în scopul noilor implementări precum și pentru rezolvarea eventualelor erori de sistem; - Creează și documentează 			
--	--	--	--	---	--	--	--

				testarile pentru noi implementări sau actualizări de date; - Lucrează activ în descoperirea de noi soluții de sistem și efectuează testări pre și post-implementare; - Își desfășoară activitatea în mod responsabil, conform procedurilor de lucru, reglementarilor interne și cerințelor postului.			
--	--	--	--	--	--	--	--

Informații suplimentare se pot obține la nr. telefon +40735318390, e-mail: anamaria.stancu@atkinsrealis.com, persoană de contact : Ana-Maria Stancu.

Data:

04.05.2026



¹Se completează cu calificarea sau, după caz, cu competențele necesare ocupării postului vacant.

²Se completează cu norma de lucru prevăzută pentru postul vacant respectiv.

³Se completează, după caz, cu raport de muncă sau raport de serviciu și durată nedeterminată sau durată determinat